

# VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

Školní družina se ve své činnosti řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním odborném a jiném vzdělávání (školským zákonem) a vyhláškou č. 74/2005, o zájmovém vzdělávání, zákonem o státní správě a samosprávě, rozhodnutím zřizovatele, tj. MěstÚ Velké Opatovice a směrnicemi školy.

Družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování formou odpočinkových, rekreačních, zájmových činností a zájmových kroužků, umožňuje žákům přípravu na vyučování. Skladba těchto činností je přizpůsobena věkovému složení dětí v oddělení a délce provozu jednotlivých oddělení.

## Provozní doba školní družiny

ranní provoz: 6<sup>00</sup> - 7<sup>35</sup>  
odpolední provoz: 11<sup>35</sup> - 16<sup>00</sup>

## Základní lokalizace školní družiny

Školní družina je umístěna v samostatných prostorách pavilonu A. Jsou zde 4 oddělení, kabinet, chodba a WC chlapců a děvčat. Jednotlivá oddělení jsou propojená.

## Přihlašování žáků do školní družiny, odhlášení či vyloučení žáků ze školní družiny

Do školní družiny jsou přijímáni žáci prvních až pátých tříd, dojíždějící žáci. Přednost mají děti nižších ročníků, zaměstnaných rodičů – výjimku tvoří opět žáci dojíždějící. Žák je přijat na základě vyplněného zápisního lístku, který se každý rok obnovuje. Odhlášen je žák pouze na základě písemného sdělení rodičů.

Pokud žák soustavně nebo nějakým významným projevem porušuje kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, dlouhodobě svévolně nenavštěvuje školní družinu nebo z jiných zvlášť závažných důvodů, může ředitel školy rozhodnout o vyloučení žáka ze školní družiny ve správním řízení z vlastního podnětu pro závažné porušení školního řádu v uvedených bodech. Zákonem je dána dvouměsíční lhůta na doložení důkazů.

## Platby zákonných zástupců za pobyt žáka v školní družině

Výše úplaty je upravena zvláštním pokynem Stanovení úplaty za vzdělávání ve školní družině, který vydává ředitelka školy. Se zněním pokynu a výší úplaty jsou zákonní zástupci žáka seznámeni při přihlášení žáka nebo na www stránkách.

## Podmínky docházky do školní družiny, podmínky a doba odchodu či vyzvedávání žáků, přechod žáků ze školy do školní družiny a zodpovědnost za žáky v této době

Pro přihlášené žáky je docházka do školní družiny povinná. Žáci docházejí do školní družiny denně, případně podle písemných žádostí zákonných zástupců sjednaných při přihlašování dítěte do školní družiny. Žáci 1. tříd přicházejí do školní družiny po skončení vyučování a oběda v doprovodu své vychovatelky. Žáci 2.-5. tříd přicházejí do školní družiny sami. **Za žáka, který byl ve škole a do školní družiny se nedostavil, vychovatelka nepřebírá zodpovědnost.** Odchod dítěte ze školní družiny uvádějí zákonní zástupci písemnou formou na zápisních lístcích, případnou změnu odchodu sdělí rodiče písemně nebo osobně. Aby nebyla narušována plánovaná činnost s dětmi, jsou stanoveny odchody dětí ze školní družiny takto: nejdříve ve 14<sup>00</sup>, dojíždějící děti – dle odjezdu autobusů. Na vyučování ZUŠ a náboženství jsou děti uvolňovány podle potřeby a sdělení zák. zástupce a vychovatelka za ně nezodpovídá.

## Zajišťování bezpečnosti a ochrany žáků ve školní družině

Za bezpečnost a ochranu zdraví žáka zodpovídá po celou dobu jeho pobytu ve školní družině příslušná vychovatelka, do jejíhož oddělení je žák zapsán, v době její nepřítomnosti zastupující pedagogický pracovník. V případě pravidelného spojování oddělení jsou žáci předáváni vychovatelce oddělení, do kterého přicházejí, a ta za ně přebírá odpovědnost po dobu dalšího pobytu ve školní družině až do odchodu domů.

## Pitný režim

Na zajištění pitného režimu mají žáci denně k dispozici čerstvý čaj nebo šťávu – připravují kuchařky školní jídelny, do prostor školní družiny je nápoj přepravován ve várnici. Žáci používají lahve přinesené z domova.

## Užívání dalších prostor školy

Školní družina využívá hřiště školy s umělým trávníkem, školní tělocvičnu, bazén a dětské hřiště Strážnice. Ve všech těchto prostorách dbají vychovatelky na zajištění bezpečnosti a ochranu zdraví žáků a nenechávají zde děti samotné.

## Bezpečnost při vycházkách

K vycházkám je využíváno blízké přírodní okolí školy, zámecký park a části města Velké Opatovice. Před každou vycházkou jsou děti poučeny vychovatelkou o bezpečnosti a chování. Na jednu vychovatelku připadá maximálně 25 dětí.

## **Postup vychovatelky při nevyzvednutí žáka do stanovené doby**

Každý žák má na zápisním lístku zákonnými zástupci stanoven písemnou formou způsob odchodu ze školní družiny (dítě odchází samo nebo v doprovodu rodičů či rodinných příslušníků). V případě nevyzvednutí žáka rodiči či rodinnými příslušníky setrvává vychovatelka se žákem ve školní družině až do jejich příchodu. Pokud se rodiče nebo rodinní příslušníci nedostaví, pokusí se s nimi spojit telefonicky (telefonní čísla jsou ve třídní knize každého oddělení) a postupuje dle telefonické dohody s rodiči. V případě, že dítě nelze rodičům předat, zajistí předání dalším rodinným příslušníkům. Pokud ani toto není možné, vychovatelka kontaktuje OSPOD nebo Policii ČR. Při opakovaném pozdním vyzvedávání je možné dítě vyloučit ze ŠD.

## **Dočasné umístění žáků, kteří nejsou do školní družiny přihlášení**

Do školní družiny lze umístit nepřihlášeného žáka na žádost rodičů pouze v případě, pokud počet žáků v danou chvíli nepřekročí kapacitu školní družiny, tj. 30 dětí v jednom oddělení. Tito žáci jsou v době pobytu zapisováni v docházkovém sešitě.

## **Pravidla styku se zákonnými zástupci žáka**

Informační sdělení jsou podávána na třídních schůzkách, formou informačních deníčků, osobně denně v době provozu školní družiny (je stanoven rozvrhem školní družiny) nebo telefonicky na čísla 516498921 a 702593845.

## **Podmínky spojování činnosti jednotlivých oddělení školní družiny**

Činnost jednotlivých oddělení je spojována v případě celodružinových akcí nebo akcí, které se konají ve spolupráci se školním klubem, uvedených v celoročním plánu práce. Spojování se také realizuje v případě nepřítomnosti vychovatelek (nemoc, studium) v době, kdy není možno zajistit zástup dalším pedagogickým pracovníkem a počet dětí to umožňuje.

## **Další činnosti organizované školní družinou či pořádané v jejím rámci**

Probíhají dle plánu práce školní družiny ve spolupráci se školním klubem, městskou knihovnou a jinými organizacemi ve městě.

## **Režim školní družiny**

1. Žáci 1. ročníku přicházejí do školní družiny v doprovodu vychovatelky. Žáci 2. až 5. ročníku přicházejí sami.
2. Pro přihlášené žáky je docházka do školní družiny povinná.
3. Ze školní družiny se žáci nevzdalují bez vědomí příslušné vychovatelky. Do jiného oddělení mohou přecházet jen s jejím souhlasem.
4. Žáci docházejí podle časového rozvrhu na výuku do ZUŠ, náboženství. Po ukončení této činnosti se vracejí zpět do školní družiny (pokud není písemně dohodnuto s rodiči jinak).
5. Dřívější odchod ze školní družiny nebo nepřítomnost ve školní družině musí být vždy doloženy řádnou písemnou omluvenkou zákonných zástupců.
6. Žáci dbají ve svém oddělení školní družiny na pořádek. Pečují a udržují inventář školní družiny, ZŠ i svůj vlastní.
7. Žáci dodržují hygienické návyky, chovají se navzájem k sobě slušně a kamarádsky, neubližují si.
8. Do školní družiny žáci nenosí cenné věci (šperky, větší obnosy peněz, mobily), vychovatelka za jejich poškození nebo zcizení nenese zodpovědnost.
9. Při pobytu v přírodě, zvláště při rekreační a sportovní činnosti (např. plavání) přísně dbají pokynů příslušné vychovatelky.
10. Žáci mají právo se společně s vychovatelkou podílet na práci svého oddělení formou námětů, iniciování akcí apod.

## **Organizace provozu školní družiny**

Ve školní družině jsou v provozu 4 oddělení.

- upravuje Celoroční plán školní družiny
- provoz školní družiny o vedlejších prázdninách je zajišťován, pokud je přihlášeno alespoň 10 dětí (rozhodnutí zřizovatele – MěstÚ Velké Opatovice). Pravidelné informace o provozu školní družiny v době vedlejších prázdnin poskytují s dostatečným předstihem písemnou formou vychovatelky příslušných oddělení. V době mimořádných prázdnin nebo ředitelského volna mohou školní družinu navštěvovat i děti nezapsané.

## **Dokumentace**

V školní družině se vede tato dokumentace:

- zápisní lístky pro žáky, kteří jsou přihlášení k pravidelné docházce
- přehled výchovně vzdělávací práce
- docházkový sešit
- záznamy o práci v zájmovém útvaru